

「코로나19 긴급 고용안정 지원금」 주요내용

□ 지원대상

- 코로나19로 인해 소득·매출이 감소한 특고·프리랜서, 영세 자영업자 (1인 자영업자 및 소상공인), 무급휴직자 등
 - ※ 소상공인법 상 상시근로자 수 10인미만 건설사업자도 포함하여 지원
- (영세 자영업자) '19.12~'20.1월에 매출이 있는 1인 자영업자 및 소상공인 중 고용보험 미가입자
 - ※ 단, 고용보험 가입자는 무급휴직자에 준해서 지원

□ 자격요건

- '19년 과세대상 소득 기준 연매출 2억원 이하이면서 연매출이 구간별 감소 기준을 충족하는 경우 지원
- '20.3 4월 평균매출이 비교 대상 기간* 매출 대비 감소
 - * '19.12~'20.1월 또는 '19.3~4월 등
 - (1구간) 연매출 1.5억 이하이면서 매출 25% 이상 감소
 - (2구간) 연매출 1.5~2억 이하이면서 매출 50% 이상 감소
- 긴급재난지원금, 지자체 재난지원금의 경우 중복수급 가능
 - 단, 지역고용대응 등 특별지원을 받은 경우 150만원 한도 내에서 既 지원금을 차감한 금액 지원

□ 지원내용 및 신청방법

- (지원금액) 총 150만원(월50만원×3개월분) 지원
 - 1차 100만원(2주내 지급), 2차 50만원(7월중) 신청인 계좌로 지급

- (신청방법) '20.6.1~7.20 홈페이지 및 모바일 페이지에서 신청
 - * 5.25(월)부터 모의 확인 서비스 제공, 6.12(금)까지 2주간 5부제 시행
 - '20.7.1~7.20 신분증 및 증빙서류 지참 후 방문 접수 가능
- (이의신청) 지원금 부지급 결정(SMS 통보)에 불복하는 경우 10일 이내 우편·전자메일·팩스를 통해 가능

□ 제출 서류

- 공통제출(온라인 신청시 전산 기재)

- ① 「코로나19 긴급고용안정지원금」 신청서
- ② 개인정보 수집·이용·제공에 관한 동의서(가구원 포함)
- ③ 행정정보 공동이용 사전동의서
- ④ 부정수급 관련 약약서
- ⑤ 연소득 입증서류(택1)
 - 소득금액증명원, 종합소득세과세표준확정신고 및 납부계산서(국세청 종합소득세 신고서류), 그 외 입증 가능 서류

- 영세 자영업자 증빙 서류

- ① 소상공인임을 객관적으로 증빙할 수 있는 서류(택1)
 - 소상공인확인서 또는 사업장등록증과 상시근로자수 증빙 서류
- ② 연매출액 증빙서류(택1)
 - 부가가치세과세표준증명*, 부가가치세면세사업자수입금액증명서, 세무대리인의 직인이 날인된 결산재무재표, 종합소득세과세표준확정신고 및 납부계산서(국세청 종합소득세 신고서류), 그 외 입증 가능 서류
 - *행정정보 공동이용 동의 시 불필요
- ③ 매출액 감소 여부 증빙이 가능한 서류(택1)
 - 매출 (전자)세금계산서 합계표, VAN사 또는 카드사를 통한 신용(직불, 현금)카드 매출액 확인, 현금영수증 매출 내역, 매출액 입금내역 확인 가능한 사업자통장(또는 은행계좌) 거래내역 사본, POS로 확인된 매출액 내역 등

※ 자세한 사항은 전담 콜센터(1899-4162) 및 「긴급 고용안정지원금」 홈페이지(covid19.ei.go.kr)에서 확인 가능